

Manager Agile

Durée : à définir ensemble

Objectifs pédagogiques

- Faire prendre conscience de la nécessité de développer une nouvelle posture managériale
- Passer d'un management expert à un management systémique
 - Remettre à jour ses savoirs et savoir-faire en développant des compétences relationnelles ou savoir-être
- Développer son sens de l'empathie pour interagir plus efficacement dans un environnement agile
- Initier un processus d'amélioration continue individuel et collectif

Méthode pédagogique

Présentations avec apports pédagogiques, échanges, et nombreux exercices pratiques, jeux de rôles et mises en situations professionnelles (60%).

Renseignements & inscriptions

Par mail : veronique@veroniquemessenger.com

Par téléphone : 06 73 37 64 42





Programme détaillé

1. Comprendre mon rôle/mon positionnement de manager

- Découvrir les dix comportements du servant leadership
- Prendre conscience de la dimension humaine de mon rôle (bénéfices)

2. Créer un cadre de confiance

- Découvrir le cercle vertueux de la confiance
- Mesurer le niveau de confiance de mon écosystème
- Inspirer confiance
- Développer un état d'esprit positif (positions de vie)

3. Donner du sens

- Partager la vision : vision organisation, vision projet, vision équipe ou département, vision collaborateur (dimensions collective/individuelle, long terme/court terme)
- Fixer des objectifs SPORT
- Développer la culture du feedback (signes de reconnaissance, métacommunication) : savoir mener un entretien en face à face
- Garantir le processus d'amélioration continue

4. Apprendre à mieux me connaître

- Les 6 types de personnalité du modèle Process Communication
- Découvrir mon profil de personnalité : mes points forts, mes comportements prévisibles, mes sources de motivation, mon canal de communication...
- Analyser ma pratique managériale
- Développer mon propre style de leadership

5. Améliorer ma communication interpersonnelle

- Détecter mes attitudes écoutricides
- Etre plus attentif aux émotions
- Repérer mes comportements sous stress
- Adapter ma communication aux autres
- Augmenter mon impact sur les autres (influence)
- Identifier mon type d'écoute préférentiel
- M'entraîner avec les outils de l'écoute active

6. Savoir « lâcher-prise »

- Evaluer le niveau d'autonomie de mon équipe/mes collaborateurs
- Adapter son style de management
- Les sept niveaux de la délégation
- Créer les conditions de l'engagement

7. Impulser le changement

- Les « pour » et les « contre » : quelle stratégie ?
- Dresser son bilan énergétique